**Solicitud del Community Fund 2023**

El CZI Community Fund apoya a las organizaciones sin fines de lucro que ayudan a crear un Condado de San Mateo más justo en lo social, económico y racial. El Community Fund es un programa anual de otorgamiento de subvenciones que combina subvenciones con programas de desarrollo de capacidades designados para que organizaciones locales tengan acceso a los recursos y herramientas que necesitan para promover sus misiones y su labor.

Ahora en su sexto ciclo de subvenciones, el Community Fund apoya a organizaciones que aumentan el acceso a los componentes básicos del bienestar social y económico, como la vivienda, la atención médica, la educación, las habilidades laborales y profesionales, y apoyo a otras acciones sociales; y estimular la voz de la comunidad para que las personas tengan la oportunidad de formar sus vidas y sus comunidades. A través de sus programas y servicios, los socios del Community Fund están aumentando el acceso a los componentes básicos del bienestar social y económico para todos, incluyendo a los hogares de bajos ingresos, a las personas de color, a los inmigrantes independientemente de su estatus de documentación, a las personas que se identifican como LGBTQIA+, y otras comunidades afectadas por desigualdades sistémicas.

**Las organizaciones que trabajan en el Condado de San Mateo pueden ser seleccionadas para el Community Fund 2023.**

La convocatoria de solicitudes (RFA) del Community Fund 2023 se **abre el 7 de junio de 2022 a las 10 a.m. PT y se cierra el 30 de junio de 2022 a las 5 p.m. PT**. Las organizaciones seleccionadas se unirán al grupo de socios de subvenciones del Community Fund, recibirán una subvención para operaciones de dos años para operaciones generales o proyectos de hasta $200,000 USD, y recibirán la oportunidad de participar en un programa colaborativo de desarrollo de capacidades para apoyar el liderazgo y desarrollo organizacional.

**Requisitos de Elegibilidad**

**Por favor responda las siguientes preguntas para confirmar la elegibilidad de su organización para obtener una subvención del CZI Community Fund. Si su respuesta es “No” a alguna de las otras preguntas no podrá continuar. Al seleccionar “Si” usted está confirmando que su declaración es verdad.**

¿Su organización tiene programas sustanciales en el Condado de San Mateo?

* Si
* No

Distrito Escolar: ¿Está llenando una solicitud de parte de un distrito escolar local o una fundación que apoya a un distrito escolar local?

* Si
* No

Su organización:

* Está exenta de impuestos según la sección 501(c)(3) del Código de Impuestos Internos; o
* Está solicitando a través de un agente o patrocinador fiscal válido que esté exento de impuestos según la sección 501(c)(3) del Código de Impuestos Internos; o
* Es un municipio local o una agencia gubernamental.

¿Su organización cuenta con toda la documentación necesaria para validar la información mencionada anteriormente?

* Si
* No

¿Usted leyó y entiende completamente los requisitos de elegibilidad y los criterios de toma de decisiones? Los requisitos de elegibilidad y criterios de evaluación se encuentran en el sitio web, [aquí](https://chanzuckerberg.com/rfa/2023-czi-community-fund/).

**Pregunta sobre el Patrocinador Fiscal**

¿Su organización usa un agente fiscal o es una organización patrocinada fiscalmente por otra institución?

* Si
* No

**Información del Patrocinador Fiscal**

Información del Patrocinador o Agente Fiscal

(Nota: si se le concede una subvención, su patrocinador fiscal recibirá los fondos)

* Nombre del Patrocinador Fiscal\*
* Número de IRS Tax ID (EIN)\*
* Dirección Física (Línea 1)\*
* Dirección Física (Línea 2)
* Dirección Física, Ciudad\*
* Dirección Física, Estado\*
* Dirección Física, Código Postal\*
* Dirección Física, País\*
* Sitio Web de la Organización (si está disponible)

¿Es la dirección postal diferente a la dirección física de la organización?

* Si
* No

Información de Contacto Principal del Patrocinador Fiscal

(Por favor proporcione la información de contacto de la persona responsable de patrocinar el proyecto en la organización del patrocinador fiscal).

* Saludo
* Primer Nombre\*
* Apellido\*
* Título\*
* Teléfono\*
* Dirección de Correo Electrónico (si corresponde)

Líder/CEO/ED del Proyecto Patrocinado

* Saludo
* Primer Nombre\*
* Apellido\*
* Título\*
* Teléfono\*
* Dirección de Correo Electrónico (si corresponde)

Si se le concede una subvención, ¿está usted de acuerdo con que su información de contacto se incluya en un directorio junto con los demás beneficiarios?

* Si
* No

**Información de la Organización**

Nombre de la Organización\*

* Número de IRS Tax ID (EIN)\*
* Dirección Física (Línea 1)\*
* Dirección Física (Línea 2)
* Dirección Física, Ciudad\*
* Dirección Física, Estado\*
* Dirección Física, Código Postal\*
* Dirección Física, País\*
* Dirección Postal Línea 1 (si es diferente a la dirección física)
* Dirección Postal Línea 2
* Dirección Postal, Ciudad
* Dirección Postal, Estado
* Dirección Postal, Código Postal
* Dirección Postal, País
* Sitio Web de la Organización (si está disponible)

Contacto Principal

Por favor proporcione la información del contacto principal en su organización. Esta persona estará en contacto con CZI y será responsable de todas las comunicaciones relacionadas con la solicitud.

* Saludo
* Primer Nombre\*
* Apellido\*
* Título\*
* Teléfono\*
* Dirección de Correo Electrónico (si corresponde)

Información de Contacto del Director Ejecutivo/Presidente/CEO

(El miembro del personal que lidera su organización)

* Saludo
* Primer Nombre\*
* Apellido\*
* Título\*
* Teléfono\*
* Dirección de Correo Electrónico (si corresponde)

Si se le concede una subvención, ¿está usted de acuerdo con que su información de contacto se incluya en un directorio junto con los demás beneficiarios?

* Si
* No

**Formulario de Solicitud**

Por favor note que hay múltiples personas que revisan cada solicitud y que la persona con la que tiene contacto principal en CZI puede no ser uno de los revisores. Por favor proporcione suficiente información para que las personas que revisen su solicitud puedan entender el trabajo que usted realiza. Además, los revisores tratarán de entender su conocimiento sobre y su compromiso con los valores relacionados con diversidad, equidad, inclusión y justicia racial en todas sus respuestas.

Adicionalmente, usted puede acceder su aplicacion anterior en la página de inicio después de empezar la sesión. Si no ve su aplicación, es porque está conectada con una sesión anterior que se utilizó en su organización. Si no puede acceder la aplicación anterior de su organización a través de la sesión anterior, comuníquese con nosotros a community@chanzuckerberg.com.

Comunidades Atendidas

¿A qué comunidad (o comunidades) apoya directamente su organización dentro del Condado de San Mateo?\* (Seleccione todas las que correspondan)

* Belle Haven
* Belmont
* Daly City
* East Palo Alto
* Half Moon Bay
* La Honda
* Loma Mar
* North Fair Oaks
* Pacifica
* Pescadero
* Redwood City
* San Bruno
* San Carlos
* San Mateo
* South San Francisco
* Otra, por favor especifique...
* Otra, por favor especifique...
* Otra, por favor especifique…

Marco de Trabajo del Community Fund

**Creación de Activos (Sociales y Económicos):** Esta labor asegura que las comunidades tengan acceso a los elementos básicos del bienestar social y económico. Los bienes sociales y económicos incluyen necesidades básicas (seguridad alimentaria, vivienda estable, etc.) salud, educación, adquisición de habilidades laborales y profesionales, apoyo social y demás. Este trabajo incluye programas de servicio directo y programas de intervención.

**Creación de Poder:** Esta labor asegura que un distrito electoral tenga la agencia para cambiar o crear sistemas nuevos cuando las estructuras existentes no sirvan sus necesidades o intereses, sin hacerlo a expensas de cualquier otra comunidad marginada. Este trabajo incluye: organización, abogacía, defensa, compromiso cívico, construcción de bases y demás.

Marco de Trabajo Primario

Por favor, elija la estrategia que más se aproxime a la mayoría del trabajo que realiza su organización. Si su organización realiza ambas, tendrá la oportunidad de seleccionar un marco de trabajo secundario a continuación.

* Creación de Activos (Sociales y Económicos)
* Creación de Poder

Marco de Trabajo Secundario

OPCIONAL: Por favor seleccione una estrategia secundaria si su organización participa significativamente en el otro marco de trabajo.

* Creación de Activos (Sociales y Económicos)
* Creación de Poder

Si seleccionó Creación de Poder, por favor elija las actividades de creación de poder en las que participa su organización.

* Abogacía
* Compromiso Cívico
* Organización Comunitaria
* Promoción de Políticas
* Educación Política
* Otra, por favor especifique…

Área de Enfoque Principal (Elija una)

* Educación
* Medio Ambiente/Clima
* Seguridad Alimentaria
* Falta de Vivienda
* Vivienda
* Inmigración
* Salud Mental/Cuidado de la Salud
* Seguridad
* Transporte
* Desarrollo de la Fuerza Laboral
* Desarrollo de la Juventud
* Otra, por favor especifique…

Otras Áreas de Interés

* Educación
* Seguridad Alimentaria
* Falta de Vivienda
* Vivienda
* Inmigración
* Salud Mental/Cuidado de la Salud
* Seguridad
* Transporte
* Desarrollo de la Fuerza Laboral
* Desarrollo de la Juventud
* Otra, por favor especifique…

Sección 1: Misión de la Organización y/o Proyecto

Nota: Si su organización recibe una subvención, una versión de esta información aparecerá en chanzuckerberg.com. Por favor, empiece la declaración de su misión con el nombre de su organización seguido de una descripción de la actividad que realiza, por ejemplo: El YMCA de San Francisco potencia el desarrollo de niños fuertes, familias fuertes y comunidades fuertes enriqueciendo las vidas de todas las personas en espíritu, mente y cuerpo.

Sección 2: Impacto y Enfoque

Por favor proporcione una visión general de la labor de su organización. Considere lo siguiente: ¿Cómo definiría los desafíos y las oportunidades que su organización atiende? Incluya cualquier información histórica o de raíz que sea relevante para el contexto local. ¿Cómo está posicionada su organización para atender esos problemas y oportunidades presentados? (350 palabras)

Sección 4: Compromiso Participante con la Comunidad

¿Cómo se involucra con los miembros de la comunidad, incluyendo aquellos que tienen experiencia vivida, para asegurar que sus estrategias y soluciones sean adaptadas para satisfacer las necesidades de las comunidades apoyadas? (350 palabras)

Sección 5: Personal, Liderazgo, y Junta Directiva

Vemos los datos como una herramienta esencial para practicar nuestro compromiso con la diversidad, equidad e inclusión. La información recopilada en la próxima sesión será utilizada para entender cómo las organizaciones comunitarias que solicitan y reciben fondos representan a las comunidades a las que sirven. Las respuestas serán compartidas con personal limitado, que solo utilizarán esta información para los propósitos descritos anteriormente.

Por favor use el espacio de abajo para describir el porcentaje de representación total agregado de personas negras, indígenas, latinas, AAPI, y otras personas de color en cada nivel de su organización. Por favor note que proporcionar esta información es voluntario, y que la información demográfica no será utilizada para tomar decisiones finales de la subvención.

| Personal |  % |
| --- | --- |
| Liderazgo Ejecutivo |  % |
| Junta Directiva |  % |

Sección 5A: Personal, Liderazgo y Junta Directiva

OPCIONAL: Por favor proporcione información que no ayude a entender la identidad de género, orientación sexual, y representación de habilidad en su organización. Por favor note que completar esta sección es voluntario, y que la información demográfica no será utilizada para tomar decisiones finales de la subvención. Por favor deje esta sección en blanco si usted no colecta esta información o prefiere no compartirla, especialmente importante si la información puede ser identificable. (Fuente: Funders for LGBTQ Issues).

|  | Personal | Liderazgo Ejecutivo  | Junta Directiva |
| --- | --- | --- | --- |
| Femenino | % | % | % |
| Masculino | % | % | % |
| Transgénero | % | % | % |
| No binario / No conforme | % | % | % |
| Orientación Sexual: Gay, Lesbiana o Bisexual.  | % | % | % |
| Personas con Discapacidad | % | % | % |

Sección 5B: Personal, Liderazgo, y Junta Directiva

Describa su equipo: ¿Cómo refleja su personal, equipo de liderazgo, y junta directiva a las comunidades que sirve su organización (incluyendo identidad de género, discapacidad, orientación sexual)? Utilice este espacio para proveer el contexto de los números proporcionados en la sección anterior y proporcione información relacionada con diversidad, equidad, y valores, estrategias y planes de inclusión. (350 palabras) (Fuente: Funders for LGBTQ Issues)

Sección 6: Impacto de la Organización

Por favor describa cómo visualiza el éxito a corto y largo tiempo. ¿Cuáles son los indicadores (cualitativos y cuantitativos) que utiliza para determinar su progreso y comprometerse en mejoramientos continuos? ¿Existen algunos desafíos específicos que enfrenta su organización actualmente? ¡Los ejemplos son bienvenidos! (350 palabras)

Sección 6A: Prioridades de la Organización

OPCIONAL: ¿Qué áreas de su desarrollo organizacional ha identificado como las principales prioridades para los próximos dos años? ¿Qué desafíos (además de la recaudación de fondos) usted enfrenta para lograr sus metas de capacidad de creación? (Esta pregunta nos informa de su estrategia de capacidad de creación para asegurarnos de que estamos apoyando organizaciones en todo el espectro de desarrollo. Esta pregunta no será incluida en la valoración de la solicitud). (350 palabras)

Sección 7: Colaboración

¿Cómo colabora con otros socios para avanzar la labor que realiza? ¿Quiénes son algunos de sus principales socios y aliados (organizaciones sin fines de lucro, agencias gubernamentales, empresas, etc.)? Cuando sea apropiado, ¿Qué planes tiene para colaborar con otras organizaciones y/o activos de la comunidad para apoyar efectivamente a las comunidades con las que trabaja? (350 palabras)

Sección 8: Responsabilidad Fiscal y Sostenibilidad

Note que en casi todos los casos, las subvenciones del CZI Community Fund serán subvenciones de apoyo operativo general sin restricciones. Dada la naturaleza a corto plazo de las subvenciones del CZI Community Fund, CZI no financiará más del 25% del presupuesto total de su organización.

\*Por favor, proporcione el presupuesto operativo anual total de su organización para el año fiscal actual (cantidad actual). Puede utilizar el presupuesto actual del año anterior.

Sección 8A: Responsabilidad Fiscal y Sostenibilidad

Por favor, proporcione la cantidad total solicitada (tenga en cuenta que esta solicitud puede

ser de hasta $200,000 dólares para el periodo de 2 años, así que mantenga el valor solicitado a o inferior al 25 % del presupuesto actual de su organización durante ese periodo de dos años de la subvención).

Suba/Anexe

* Presupuesto Operativo Actual de su Organización (no el presupuesto de su patrocinador fiscal)
	+ Por favor incluya el presupuesto actualizado más reciente de su organización y cantidad actual.
* Carta de su Patrocinador Fiscal

**Lista de Verificación de la Solicitud**

¡Ya CASI termina! Por favor complete la siguiente lista de verificación:

He completado todas las secciones requeridas en la solicitud.

* Si
* No

He cargado o anexado todos los documentos requeridos.

* Si
* No

Debido al gran volumen de solicitudes recibidas, el personal de este programa en CZI no podrá dar seguimiento a su solicitud en caso de que le falten los materiales requeridos. Entiendo que no me contactarán si me faltan materiales en la solicitud.

* Si
* No

De vez en cuando, nuestros socios piden información sobre los solicitantes del CZI Community Fund. ¿Está de acuerdo en que CZI comparta su solicitud completa (incluyendo el nombre de su organización, su información de contacto, los detalles de su solicitud y los documentos de presupuesto) con otros patrocinadores, si es solicitada?

* Sí, por favor comparta esta información con otros patrocinadores, si es solicitada.
* No, por favor no comparta nuestra solicitud con otros patrocinadores.

¿Cómo escuchó sobre el Community Fund?

* La página Web de CZI
* Redes Sociales
* La Prensa/Noticias
* Página Web de Organización o Grupo, Boletín Informativo, Reunión
* Un Colega o Compañero
* Otro, por favor especifique

**Envío de la Solicitud**

Una vez que haya enviado su solicitud recibirá un mensaje de correo electrónico con la confirmación a su dirección de correo electrónico verificado. Si no recibe un mensaje en su correo electrónico dentro de 2 horas después de enviar su solicitud, por favor envíenos un mensaje a community@chanzuckerberg.com. Asegúrese de revisar su buzón de spam.

El plazo de la convocatoria de solicitudes (RFA) del CZI Community Fund 2023 termina el 30 de junio de 2022 a las 5 p.m. PT. Las organizaciones seleccionadas recibirán una subvención de dos años o para operaciones generales o para un proyecto específico de hasta $200,000 dólares. Por favor visite nuestro [sitio web](http://chanzuckerberg.com/) para obtener más información sobre nuestra labor.

¡Muchas gracias!